



## **Therme Zurzach – eine Therme fürs Leben**

Die Therme Zurzach ist ein Wohlfühlort für alle Generationen und bietet an 365 Tagen im Jahr Genuss für alle Sinne. Unsere Bade- und Sauna-Erlebnis-Landschaft sowie der einzigartige und grosszügige Freiluftbereich laden zur puren Entspannung und Erholung ein.

Die Therme Zurzach ist weit mehr als nur ein Thermalbad und bietet schweizweit eines der grössten Wellness-Angebote.

Nach Vereinbarung sucht die Therme Zurzach eine kommunikative Mitarbeiterin

## **Sachbearbeiterin Administration / Allrounderin 80–100 %**

### **Ihr Aufgabenbereich**

- Diverse Administrativaufgaben
- Gästekommunikation und Reklamationswesen
- Bedienung der Telefonzentrale
- Unterstützung bei Marketingkampagnen, in der Ideenentwicklung und Kommunikation

### **Ihr Profil**

- Abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit und schnelle Auffassungsgabe
- Eigenverantwortliche, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Lösungsorientiertes Arbeiten, Flexibilität, teamorientiert sowie hohe Selbstverantwortung
- Organisationstalent mit einem konzeptionellen, vernetzten und kreativen Denken
- Stilsichere Schreibweise und einen einwandfreien Umgangston
- Gute MS-Office Kenntnisse

### **Wir bieten**

Vielseite und abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem modernen Unternehmen, motivierte und dynamische Kollegen/-innen und ein angenehmes Betriebsklima. Reguläre Arbeitszeiten und ein innovatives Arbeitsumfeld mit Weiterentwicklungsmöglichkeiten und Mitarbeitervergünstigungen.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Mail an:

[i.giandolfi@thermezurzach.ch](mailto:i.giandolfi@thermezurzach.ch)

Für Fragen steht Ihnen Frau Giandolfi unter Tel. +41 56 265 28 07 gerne zur Verfügung.